



**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU**  
**PRVE BANKE CG AD – OSNOVANA 1901.GODINE**  
**ZA PERIOD 01.01.2017.- 31.12.2017.**

## SADRŽAJ

Opšte informacije u 2017.godini .....	3
Ključni događaji tokom 2017.godine .....	8
Akcionari i kapital .....	11
Bilans uspjeha .....	12
Bilans stanja .....	13
Zakonske obaveze i standardi .....	14
Ljudski resursi .....	14
Organizaciona struktura .....	16
Proizvodi i usluge .....	18
Društveno odgovorno poslovanje .....	20

### Opšte informacije u 2017. godini

Prva banka Crne Gore osnovana je 1901. godine, a kao akcionarsko društvo registrovana je 2002. godine kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici po rednim brojem 4-0000732.

Sjedište Banke je u Podgorici, bulevar Svetog Petra Cetinjskog 141. Banka obavlja svoju djelatnost kroz mrežu od 14 filijala i 21 šalter.

Bankom upravljaju akcionari preko Skupštine akcionara i Odbora direktora.

U toku 2017. godine održana je jedna *vanredna* sjednica **Skupštine akcionara Banke** i to dana 07.03.2017.godine, na kojoj je usvojena izmjena i dopuna Statuta Banke i izabran Tarik Telačević za novog člana odbora direktora. Dana 03.10.2017. godine održana je *redovna* sjednica Skupštine akcionara na kojoj je usvojen Godišnji izvještaj o poslovanju i finansijski iskazi sa izvještajem spoljnog revizora Deloitte doo Podgorica za 2017. godinu. Takođe je izvršen reizbor četiri člana odbora direktora i izbor Đoka Krivokapića za novog člana odbora direktora.

U toku 2017.godine do 07.03.2017.godine, **Odbor direktora Banke** bio je u sledećem sastavu:

<i>Ime i prezime</i>	<i>Funkcija</i>
Dr Neda Ivović	- predsjednik
Darko Radunović	- član <i>u ostavci</i>
Mr Milan Perović	- član
Zoran Đukanović	- član
Tonino Maglioi	- član

Od 07.03.2017.godine do 03.10.2017.godine **Odbor direktora Banke** bio je u sledećem sastavu:

<i>Ime i prezime</i>	<i>Funkcija</i>
Dr Neda Ivović	- predsjednik
Tarik Telačević	- član

Mr Milan Perović	- član
Zoran Đukanović	- član
Tonino Maglio	- član

Od 03.10.2017.godine do 31.12.2017.godine **Odbor direktora Banke** bio je u sledećem sastavu:

<i>Ime i prezime</i>	<i>Funkcija</i>
Dr Neda Ivović	- predsjednik
Tarik Telačević	- član
Mr Milan Perović	- član
Zoran Đukanović	- član
Đoko Krivokapić	- član

U toku 2017. godine Odbor direktora Banke je održao *57 sjednica*, od čega 12 redovnih i 45 vanrednih sjednica, na kojima je donio *452 odluke*, *15 zaključaka* i *7 predloga odluka* za Skupštinu akcionara Banke. Usvojena su 62 dokumenta-akta: strategije, planovi, politike, procedure, metodologije, pravilnici i drugi akti (novi akti, izmjenjeni i dopunjeni postojeći akti) i izvršeno je preispitivanje adekvatnosti najvećeg dijela akata Banke u skladu sa članom čl.51 Zakona o bankama („Sl.list Crne Gore”, br.17/08, 44/10 i 40/11), a sve u cilju unapređenja poslovanja Banke, usklađivanja sa važećim propisima, realizacijom zahtjeva i preporuka Centralne banke Crne Gore i sprovođenja najboljih bankarskih praksi u poslovanju.

Odbor direktora je u toku izvještajnog perioda:

- 1) usvojio rebalans Plana poslovanja Banke za 2017. godinu;
- 2) usvojio Plan poslovanja Banke za 2018.godinu;
- 3) usvojio Streteški plan kapitala za period 2017-2019. godinu;
- 4) usvojio Plan likvidnosti za period 2017-2019. godinu;
- 5) usvojio Strategiju postupanja sa nekvalitetnim kreditima za period 2017-2019. godinu;
- 6) usvojio Strategiju ulaganja u hartije od vrijednosti i upravljanje investicionim portfoliom Banke;
- 7) usvojio Opšte uslove poslovanja elektronskog bankarstva;



- 8) usvojio Politiku upravljanja operativnim i sistemskim zapisima;
- 9) usvojio izmjene Politike sigurnosti informacionog sistema;
- 10) usvojio izmjene Politike kamatnih stopa i Politike naknada;
- 11) usvojio izmjene Procedure procjene vrijednosti kolaterala i izmjene Instrumenata obezbjeđenja ( Katalog kolaterala);
- 12) usvojio, revidirao, izmijenio i druge akte ( politike, procedure, pravilnike, odluke o proizvodima itd.);
- 13) razmatrao izvještaj Centralne banke CG o redovnoj kontroli Banke, utvrdio Akcioni plan aktivnosti Banke, pratio realizaciju Akcionog plana za otklanjanje neusklađenosti konstatovanih u predmetnom izvještaju;
- 14) razmatrao mjesečne izvještaje o poslovanju, likvidnosti i izloženosti Banke rizicima, mjesečne izvještaje o radu Kreditnog odbora i novoodobrenim plasmanima;
- 15) razmatrao i druge izvještaje i informacije koje se odnose na analize depozita, opšte i administrativne troškove, stepen implementacije IFRS 9, sistem informacione sigurnosti i druga pitanja od značaja za poslovanje Banke;
- 16) usvojio Godišnji izvještaj o poslovanju Banke za 2016.godinu, finansijske izvještaje i izvještaj eksternog revizora Deloitte doo Podgorica;
- 17) usvojio Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2016. godinu;
- 18) usvojio Izvještaj o radu Odbora za upravljanje operativnim rizikom za 2016. godinu;
- 19) usvojio Izvještaj o radu interne revizije za 2016. godinu, izmjene Plana interne revizije za 2017. godinu, kvartalne izvještaje o funkcionisanju interne revizije tokom 2017.godine i izvještaje o izvršenim revizijama;
- 20) usvojio Izvještaj o vršenju interne kontrole u Banci za drugo polugođe 2016. godine i prvo polugođe 2017. godine;
- 21) usvojio Godišnji izvještaj za 2016. godinu i kvartalne izvještaje Službenika za praćenje usklađenosti poslovanja Banke sa propisima (Compliance) tokom 2017.godine;
- 22) usvojio Izvještaj o radu Ovlašćenog službenika za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma za 2016. godinu, Program obuke zaposlenih za 2017. godinu i kvartalne izvještaje o primjeni Programa tokom 2017.godine;
- 23) usvojio Izvještaj o testiranju Plana nastavka poslovanja;
- 24) usvojio stress scenaria za rizik likvidnosti, kreditni rizik, rizik zemlje i devizni rizik, na kvartalnom nivou tokom 2017.godine; usvojio Izvještaj interne procjene adekvatnosti kapitala ( ICAAP) za 2016.godinu sa pripadajućim aktima i druge izvještaje koje Banka priprema u skladu sa važećim propisima;

- 25) odlučivao o plasmanima preko 200.000,00 eura i drugim slučajevima po predlozima Kreditnog odbora;
- 26) odlučivao po predlozima izvršnog menadžmenta o načinu naplate problematičnih plasmana i sticanju imovine u postupku naplate;
- 27) odlučivao o prodaji stečene imovine;
- 28) usvojio Godišnji izvještaj o poslovanju za 2016.godinu, finansijske izvještaje i izvještaj eksternog revizora za jednočlano društvo MFI Montenegro Investments Credit DOO Podgorica, čiji je osnivač Banka;
- 29) donio odluku o osnivanju dva jednočlana društva sa ograničenom odgovornošću ( First Real Estate Management 1 i 2 DOO Podgorica) u kojima osnivački ulog čine nepokretnosti (stečena imovina Banke);
- 30) odlučivao o drugim pitanjima iz svoje nadležnosti.

**Stalna tijela Odbora direktora su :**

1. Odbor za reviziju
2. Komitet za upravljanje aktivom i pasivom (ALCO)
3. Kreditni odbor
4. Odbor za upravljanje operativnim rizikom.

Navedena tijela Odbora direktora svoju funkciju su vršila u skladu sa Zakonom o bankama, propisima Centralne banke Crne Gore, Statutom Banke i drugim internim aktima Banke.

**Sastav Odbor za reviziju Banke na 31.12.2017.godine:**

- Dr Zoran Todorović, predsjednik
- Zoran Jelić, član
- Veselin Vujošević, član

**Sastav Komiteta za upravljanje aktivom i pasivom (ALCO) na 31.12.2017.godine:**

- Tarik Telaćević, predsjednik
- Mr Nataša Martinović, član

- Milorad Pavlek, član
- Vladimir Duborija, član

**Sastav Kreditnog Odbora na 31.12.2017.godine:**

- Milorad Pavlek, predsjednik
- Iva Marković, član
- Draga Perišić, član
- Vladan Pavićević, član
- Ivana Stanojević, član

**Sastav Odbora za upravljanje operativnim rizikom na 31.12.2017.godine:**

- Tarik Telaćević, predsjednik
- Nataša Martinović, član
- Milorad Pavlek, član
- Vladimir Duborija, član
- Srđan Vujošević, član
- Olivera Grahovac, član
- Miroslav Duborija, član

**Izvršni menadžment Banke na 31.12.2017.godine:**

- Tarik Telaćević, Glavni izvršni direktor,
- Mr Nataša Martinović, Izvršni direktor poslovnog područja Upravljanje rizicima i podrška poslovanju,
- Milorad Pavlek, Izvršni direktor poslovnog područja Upravljanje poslovnim odnosom s klijentima,
- Vesna Bogdanović, Sekretar banke.



### **Ključni događaji tokom 2017. godine**

#### **Poboljšanje kvaliteta kreditnog portfolija**

Na samom vrhu prioriteta tekućih poslovnih aktivnosti Banke, uz održavanje stabilnosti i kvaliteta novog kreditnog portfolija, nalazi se aktivnost rješavanja statusa nekvalitetnih kredita koji najvećim dijelom datiraju iz ranijeg perioda, sa ciljem sanacije portfolija kroz efektivnu naplatu, restrukturiranje plasmana, naplatu kroz prodaju kolaterala, kao i prodaju nepokretnosti po osnovu stečene aktive.

Cilj ovih aktivnosti je umanjeње iznosa nedostajućih rezervi kao odbitne stavke kod obračuna koeficijenta solventnosti i poboljšanje finansijskog rezultata Banke.

U cilju kvalitetnije naplate i rješavanja problematičnih potraživanja, Banka je kroz postupak podjele portfelja, reorganizaciju posebnih organizacionih jedinica koje se bave naplatom potraživanja u zavisnosti od statusa samog potraživanja, implementirala aplikativnu podršku praćenja prinudne naplate, shodno revidiranoj Proceduri naplate i tokom 2017. godine značajno intenzivirala mjere i aktivnosti prinudne naplate putem javnih izvršitelja. Navedene aktivnosti su uzrokovale smanjenje NPL za 9,8 mil € u odnosu na 2016. godinu, (na kraju 2017. godine NPL je iznosio 34,1 mil €, na kraju 2016. 43,9 mil €).

Istovremeno je evidentiran pad učešća NPL u bruto kreditima za 7,2 p.p. (u 2017. godini učešće je 17,93 %, u 2016. godini 25,13 %),

#### **Rješavanje pitanja stečene aktive**

I u 2017. godini stečena aktiva je zadržala visok nivo (48,6 mil €), kao neto efekat novih sticanja nekretnina iz osnova problematičnih potraživanja (11,15 mil €) i prodaje ranije stečene aktive (8,3 mil €).

Dominantni iznos novostečene aktive odnosi se na sticanje svojine na nekretninama iz osnova problematičnih potraživanja prema Radenko grupi - visoko utrživo zemljište u KO Mišici, Canj, koje je Banka uz kapitalni dobitak prodala u 2018. godini i stambeno-poslovni objekti za tržište u KO Momišici, Podgorica. Kroz ovaj aranžman banka je istovremeno umanjila svoje problematično potraživanje po osnovu faktoringa za 1.851 hilj €.

Nadalje, nastavljeno je sa sprovođenjem definisanih aktivnosti u oblasti rješavanja pitanja stečene aktive: rješavanje pravnog statusa kod spornih nekretnina,



urbanizacija, izdavanje nepokretnosti i drugih aktivnosti u cilju prodaje stečene aktive od čijeg je sticanja prošlo više od četiri godine.

#### **Poboljšanje kreditno depozitnog portfolija i aktivnosti na povećanju neto kamatonosnih prihoda**

U cilju povećanja kamatnih prihoda banka je u 2017. godini intenzivirala kreditnu aktivnost što je uzrokovalo povećanju kreditnog portfolija za 15,7mil € u odnosu na godinu dana ranije, kao neto efekat smanjenja potraživanja po osnovu sticanja kolaterala na ime rješavanja statusa oslabljenih plasmana, rasta portfolija zbog veće realizacije novoodobrenih kredita u trećem i četvrtom kvartalu 2017. godine i značajnijeg smanjenja aktivnih kamatnih stopa, posebno u drugoj polovini 2017. godine.

Depozitna baza bilježi rast za cca 65 mil € kao efekat rasta a vista depozita pravnih i fizičkih lica. Kamatni rashodi bilježe smanjenje zbog pada pasavnih kamatnih stopa, a struktura depozita je promijenjena u korist depozita po vidjenju koji bilježe konstantno povećanje učešća u ukupnim depozitima.

#### **Racionalizacija operativnih troškova**

Menadžment Banke je nastavio sa aktivnostima na racionalizaciji operativnih troškova, koja je, u skladu sa strateškim opredjeljenjem, u najvećoj mjeri obuhvatila smanjenje stavki opštih i administrativnih troškova. Međutim, ostvareni rezultati u ovom segmentu nijesu bili na nivou planiranih zbog nastanka značajnih neplaniranih troškova održavanja i opravke stečene aktive (troškovi opravke aviona).

U 2018. godini banka je počela sa intenzivnim mjerama strednje i racionalizacijom svih segmenata poslovanja.

#### **Realizacija projekata iz oblasti IT infrastrukture i informacione sigurnosti**

Banka je u martu 2017. godine izvršila testiranje planova nastavka funkcionisanja informacione tehnologije (DRS) i nastavka poslovanja i na taj način u ovom segmentu nastavila sa uskladjivanjem poslovanje sa zakonskim propisima i internim aktima banke.

U četvrtom kvartalu 2017. godine banka je počela sa implementacijom novog projekta softverskog rješenja IFRS 9 i isti završila početkom 2018. godine.

### **Realizacija Projekta komunikacione strategije Banke**

Nastavljeno je sa realizacijom usvojene Komunikacione strategije Prve banke.

Osnovni cilj Komunikacione strategije je da osnaži strateške ciljeve Banke kako bi ista bila prepoznata kao lider među finansijskim institucijama na tržištu Crne Gore. Kao strateški ciljevi komunikacione strategije postavljeni su sljedeći: pojačati prepoznatljivost, kredibilitet i adekvatno razumijevanje poslovanja Banke; ojačati komunikacioni kapacitet Banke unapređenjem mogućnosti Banke da iskoristi dugogodišnje iskustvo u poslovanju na crnogorskom bankarskom tržištu i dalje poslovanje uskladi sa dosadašnjim iskustvom, interesima akcionara i društva u cjelini.

### **Promjene u izvršnom menadžmentu**

Odlukom Odbor direktora od 21.12.2016.godine Tarik Telačević je imenovan za *v.d. Glavnog izvršnog direktora Banke.*

Odlukom Odbor direktora od 29.06.2017.godine Tarik Telačević je imenovan za Glavnog izvršnog direktora Banke.

### **Saradnja sa domaćim i stranim institucijama**

Shodno principima dobrog bankarskog poslovanja, menadžment Banke je aktivno i kooperativno saradivao sa svim relevantnim institucijama u državnom sistemu, prije svega sa Centralnom bankom Crne Gore, ali i sa institucijama na međunarodnom nivou.

### Akcionari i kapital

Aksijski kapital Banke na dan 31. decembar 2017. godine iznosi 55.427.736,98 eura, i podijeljen je na ukupno 433.639 akcija, pojedinačne nominalne vrijednosti 127,82 eura, od čega su 410.168 obične akcije sa pravom glasa (simbol trgovine: NKBA) i 23.471 povlašćene nekumulativne akcije bez prava glasa (simbol trgovine: PBCG). Banka je na dan 31.12.2017. godine imala ukupno 280 akcionara.

### Vlasnička struktura

Vlasnička struktura Banke na dan 31. decembar 2017. godine je sljedeća:

<b>Naziv akcionara</b>	<b>Broj akcija</b>	<b>U hiljadama eura</b>	<b>% učešća u kapitalu</b>
ĐUKANOVIĆ ACO	170.073	21,739	39.22%
ELEKTROPRIVREDA CRNE GORE AD NIKŠIĆ	104.506	13,358	24.10%
HIPOTEKARNA BANKA AD Podgorica/HB - Zbirni Kastodi račun 1	18.387	2,350	4.24%
PRVA BANKA CRNE GORE AD PODGORICA/PA - Zbirni kastodi račun 1	14.305	1,828	3.30%
CRNOGORSKA KOMERCIJALNA BANKA A.D/CK - Zbirni kastodi račun 1	12.698	1,623	2.93%
LOVČEN OSIGURANJE PODGORICA AD PODGORICA	9.508	1,215	2.19%
P & G AGENCY DOO PODGORICA	7.821	1,000	1.80%
IVANOVIĆ MIODRAG	7.041	900	1.62%
STADION DOO PODGORICA	5.794	741	1.34%
ĆUPIĆ BRANKO	5.042	644	1.16%
Ostali	78.464	10,030	18.09%

### **Napomena:**

Procenti učešća u glasačkim pravima razlikuju se od procenata učešća u kapitalu s obzirom da Banka ima 23.471 povlašćenih akcija bez prava glasa, koje su u cjelosti vlasništvo Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić. Dakle, Elektroprivreda CG AD Nikšić ima 81.035 akcija sa pravom glasa i 23.471 akcija bez prava glasa, ukupno 104.506 akcija.



## BILANS USPJEHA

U periodu od 1. januara do 31. decembra 2017. godine  
(U hiljadama EUR)

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Prihodi od kamata i slični prihodi	13,144	13,503
Rashodi od kamata i slični rashodi	(4,718)	(5,761)
Neto prihodi od kamata	<u>8,427</u>	<u>7,742</u>
Prihodi od dividendi	307	-
Troškovi obezvrjeđenja	(754)	(1,594)
Troškovi rezervisanja	(66)	(25)
Prihodi od naknada i provizija	5,657	4,975
Rashodi naknada i provizija	(3,279)	(2,767)
Neto prihodi od naknada i provizija	<u>2,378</u>	<u>2,208</u>
Neto dobiti / gubici od finansijskih instrumenata koji se drže za trgovinu	91	216
Neto dobiti / gubici od finansijskih instrumenata koji se vode po fer vrijednosti kroz Bilans uspjeha	-	-
Neto dobiti / gubici od investicionih HOV	15	-
Promjena fer vrijednosti u računovodstvu zaštite od rizika (hedžing)	-	-
Neto gubici/dobici od kursnih razlika	140	74
Troškovi zaposlenih	(4,328)	(4,661)
Opšti i administrativni troškovi	(5,744)	(5,532)
Troškovi amortizacije	(258)	(399)
Ostali rashodi	(3,051)	(555)
Ostali prihodi	3,109	2,893
<b>OPERATIVNI PROFIT PRIJE OPOREZIVANJA</b>	<u>265</u>	<u>367</u>
Odloženi porez, neto	13	(199)
<b>NETO (PROFIT / GUBITAK)</b>	<u>252</u>	<u>168</u>

Izvor: izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2017. godinu koji je prilog ovom izvještaju



## BILANS STANJA

Na dan 31. decembra 2017. godine  
(U hiljadama EUR)

	2017	2016
<b>AKTIVA</b>		
Novčana sredstva i računi depozita kod centralnih banaka	140,634	107,646
Kredit i potraživanja od banaka	7,054	7,089
Kredit i potraživanja od klijenata	204,599	189,945
Sredstva namijenjena prodaji	38	38
Finansijska sredstva koja se drže za trgovanje	19	20
Ostala sredstva koja se vode po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	0	-
Derivatna finansijska sredstva kao instrument zaštite	0	-
Investicione hartije od vrijednosti	27,219	18,219
- raspoložive za prodaju	5,745	5,754
- koje se drže do dospeljeća	21,474	12,465
Investicije u zavisna preduzeća	7,910	4,506
Investicione nekretnine/nepokretnosti	0	-
Nekretnine, postrojenja i oprema	1,045	1,120
Nematerijalna sredstva	112	93
Tekuća poreska sredstva	1	1
Odložena poreska sredstva	211	216
Ostala finansijska potraživanja	3,300	2,882
Ostala poslovna potraživanja	47,837	44,339
<b>Ukupna aktiva</b>	<b>439,978</b>	<b>376,114</b>
<b>PASIVA</b>		
Depoziti banaka	1	2
Depoziti klijenata	384,348	317,360
Pozajmljena sredstva od banaka	0	-
Pozajmljena sredstva od ostalih klijenata	9,585	10,407
Finansijske obaveze koje se drže za trgovanje	0	-
Finansijske obaveze koje se vode po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	0	-
Derivatne finansijske obaveze kao instrument zaštite	0	-
Rezerve	241	300
Tekuce poreske obaveze	0	-
Odložene poreske obaveze	0	-
Ostale obaveze	3,813	7,115
Subordinisani dug	7,949	7,944
<b>Ukupne obaveze</b>	<b>405,937</b>	<b>343,128</b>
<b>KAPITAL</b>		
Akcijski kapital	55,428	55,428
Neraspoređena dobit	(32,487)	(33,290)
Dobit/gubitak tekuće godine	252	168
Ostale rezerve	10,848	10,680
<b>Ukupan kapital</b>	<b>34,041</b>	<b>32,986</b>
<b>Ukupno pasiva</b>	<b>439,978</b>	<b>376,114</b>

*Izvor: izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2017. godinu koji je prilog ovom izvještaju*

### **Zakonske obaveze i standardi**

Banka ima obavezu da vodi svoje računovodstvene evidencije i sastavlja finansijske iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu („Sl. list Crne Gore” br. 52/16), Zakonom o bankama („Sl. list Crne Gore” br. 17/08, 44/10 i 40/11) i ostalim zakonskim i podzakonskim aktima.

Priloženi finansijski iskazi pripremljeni su u skladu sa Odlukom o sadržaju, rokovima i načinu sačinjavanja i dostavljanja finansijskih izvještaja banaka ("Sl. list Crne Gore", br. 15/12 i 18/13).

### **Ljudski resursi**

Na dan 31.12.2017. godine Banka zapošljava 230 lica, različitog obrazovnog profila.

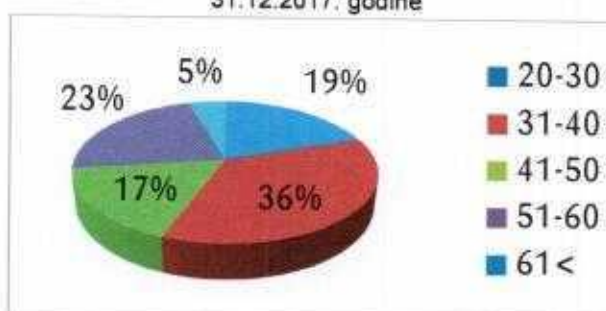
Prema kvalifikacionoj strukturi, najviše zaposlenih (preko 70%) posjeduje visoku i višu stručnu spremu. Što se tiče starosne strukture, više od 55% zaposlenih je mlađe od 40 godina, a u segmentu polne strukture 65% zaposlenih čine žene, a 35% muškarci.

Prilikom angažovanja novih lica, Banka pruža jednake mogućnosti svim kandidatima, bez obzira na njihovu nacionalnu i vjersku pripadnost, godine, pol, političko ili bilo koje drugo ubjeđenje.

Banka poštuje razlike i dostojanstvo svih radnika, na šta se i obavezuje u svojim politikama, procedurama i u poslovnoj praksi.

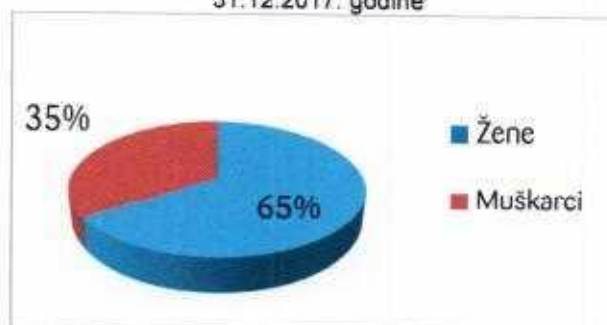
**Grafikon 1: Starosna struktura zaposlenih**

Starosna struktura zaposlenih na dan  
31.12.2017. godine



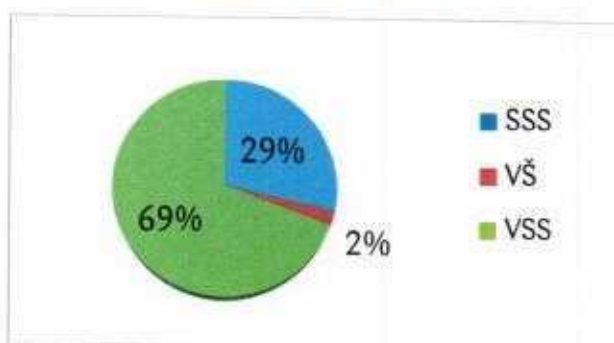
**Grafikon 2: Polna struktura zaposlenih**

Polna struktura zaposlenih na dan  
31.12.2017. godine



**Grafikon 3: Kvalifikaciona struktura zaposlenih**

Kvalifikaciona struktura zaposlenih na dan  
31.12.2017. godine



### **Organizaciona struktura**

Banka svoje poslovanje obavlja u Podgorici i kroz mrežu filijala koje su locirane u: Podgorici, Danilovgradu, Nikšiću, Cetinju, Budvi, Tivtu, Kotoru, Herceg Novom, Baru, Ulcinju, Bijelom Polju, Pljevljima, Rožajama i Beranama.

Banka svoje poslovanje obavlja preko sljedećih organizacionih djelova: tri poslovna područja i deset samostalnih službi.

#### **Samostalne službe:**

- Interna revizija
- Sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma
- Služba kabinet
- Služba pravnih poslova
- Praćenje usklađenosti poslovanja sa propisima
- Ljudski resursi
- Istraživanje tržišta i marketinga
- Sigurnost
- Služba za upravljanje nekvalitetnom aktivom, koja se sastoji od 4 odjeljenja:
  - *Odjeljenje za upravljanje problematičnim plasmanima*
  - *Odjeljenje za naplatu potraživanja*
  - *Odjeljenje za sticanje i upravljanje imovinom Banke*
  - *Odjeljenje za upravljanje neprihodujućim potraživanjima Banke*
- Služba za upravljanje sredstvima i trezorom, koja se sastoji od 2 odjeljenja:
  - *Odjeljenje za upravljanje sredstvima*
  - *Odjeljenje za upravljanje trezorom*



### Samostalna radna mjesta:

- Sekretar Banke
- Savjetnik Odbora direktora
- Savjetnik Glavnog izvršnog direktora

### 1. Poslovno područje upravljanje rizicima i podrška poslovanju

#### ***Sektor finansija:***

- Služba za finansija i računovodstva
- Služba kontrolinga i izvještavanja

#### ***Sektor podrške poslovanju:***

- Služba za platni promet u zemlji
- Služba za platni promet s inostranstvom
- Služba operacije i administracija odnosa sa klijentima
- Služba za kartično poslovanje i elektronsko bankarstvo
- Služba tehničkih i opštih poslova

#### ***Sektor Razvoja informacionih tehnologija***

- Razvoj poslovnih rješenja
- IT infrastruktura

#### ***Sektor Upravljanje rizicima sastoji se od dvije službe***

- Služba kreditne kontrole
- Služba za upravljanje rizicima, koja se sastoji od 2 odjeljenja:
  - *Odjeljenje za upravljanje kreditnim rizikom*
  - *Odjeljenje za upravljanje nekreditnim rizicima*

### 2. Poslovno područje upravljanja poslovnim odnosima sa klijentima

#### ***Sektor upravljanja poslovnim odnosom s klijentima***

- Služba tržišta kapitala i investicionog bankarstva

- Služba upravljanja poslovnim odnosom s korporativnim klijentima
- Služba upravljanja poslovnim odnosom sa javnim sektorom

### **3. Poslovno područje Upravljanja poslovnom mrežom**

#### ***Sektor Poslovne mreže***

- Služba call centra
- Filijale

#### **Proizvodi i usluge**

U ostvarivanju svoje poslovne misije da sa jedne strane ostvari pozitivno tržišno učešće u podjeli profita a da sa druge strane jednako zadovolji potrebe svojih klijenata banka je u 2016 godini nudila sljedeće proizvode i usluge :

#### **Fizička lica:**

- Kreditni limit po tekućem računu
- Gotovinski kredit
- Gotovinski Standard kredit
- Kredit za penzionere
- Kredit za refinansiranje
- Namjenski potrošački kredit
- Kredit za kupovinu automobila
- Kredit za kupovinu i adaptaciju stana
- Gotovinski kredit za pomorce
- Stambeni lizing (kupovina stana iz stečene aktive)
- Kredit za poljoprivredu
- Kredit za podsticaj i razvoj turizma
- Kredit pokriven keš depozitom 100%
- Kratkoročna garancija
- Dugoročna garancija
- Revolving gotovinski kredit
- Debitne kartice
- Kreditne kartice

**Pravna lica:**

- Kratkoročni kredit
- Revolving kredit
- Overdraft kredit
- Dugoročni kredit
- Investicioni kredit
- Kredit koji je pokriven keš depozitom 100%
- Investicioni krediti – IRF CG
- Dugoročna garancija
- Kratkoročna garancija
- Kratkoročne kredite;
- Bussines debitne i kreditne kartice

**Usluge u nacionalnom platnom prometu**

- Otvaranje, vođenje i ukidanje transakcionih racuna za nacionalna i međunarodna plaćanja
- Procesuiranje naloga za plaćanja u MPS (međubankarskom platnom sistemu ) i interno
- Gotovinsko plaćanja

**Usluge u međunarodnom platnom prometu**

- Otvaranje, vođenje i ukidanje transakcionih racuna za međunarodna plaćanja
- Kupovinu i prodaju valuta
- Akreditivi i garancije
- Procesuiranje međunarodnih plaćanja

**Usluge elektronskog bankarstva**

- E-banking za pravna i fizička lica,
  - Mogućnost plaćanja i informisanja o promjenama na računima

### **Štednja u domaćoj i stranoj valuti**

- Klasična štednja - pravna i fizička lica
- Rentna štednja - pravna i fizička lica

### **Društveno odgovorno poslovanje**

Tokom 2017.godine, Prva Banka CG je podržala brojne društveno odgovorne projekte u oblasti zdravstva, kulture i sporta.

Podržavajući zdravstvenu oblast, Prva Banka CG je finansirala održavanje 6. MASSIN Kongresa, u organizaciji Udruženja neurohirurga jugoistočne Evrope (SeeNS), koji se održao u Bečićima. Pored toga, Banka je učestvovala u prvom crnogorskom Teletonu u organizaciji fondacije "Budi human" dajući doprinos liječenju djece oboljele od karcinoma.

Ekonomskom centru „Don Branko Sbutega“ iz Kotora, Prva banka CG je pružila finansijsku podršku za obnovu i uređenja franjevačke biblioteke „Don Niko Luković“.

Od podrške razvoju sporta u Crnoj Gori, izdvaja se sponzorstvo Košarkaškom klubu "Sutjeska" iz Nikšića, za takmičarsku sezonu 2017/2018., sponzorstvo "Međuopštinskih omladinskih sportskih igara" u organizaciji Opštine Pljevlja kao i tradicionalnom Kik boks turniru „Splendi Grand Prix“, u organizaciji kik boks kluba "Mamba".

Podgorica, 31.05.2018.godine

Broj: 02/13600



**Glavni izvršni direktor,**

**Tarik Telačević**